

**ГАДЯЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
ІМ. І. П. КОТЛЯРЕВСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ директора коледжу
від 31.03.2021р. № 69**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,
ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНІЙ
ОСВІТІ**

**РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол № 6 від 29.03.2021р.**

**Гадяч
2021**

1. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

1.1 *Формальна освіта* – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

1.2. *Неформальна освіта* – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

1.3. *Інформальна освіта (самоосвіта)* – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

1.4. *Освітня кваліфікація* – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений суб'єкт встановив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів освіти, що засвідчується відповідним документом про освіту.

Освітні кваліфікації присуджуються, визнаються і підтверджуються закладами освіти чи іншими суб'єктами освітньої діяльності.

1.5. *Оцінювання та визнання компетентностей (результатів навчання)* – встановлення відповідності компетентностей (результатів навчання) вимогам професійного стандарту або стандарту освіти, що здійснюється уповноваженим суб'єктом згідно з установленою процедурою та завершується виданням особі відповідного документа про присвоєння або визнання кваліфікації.

1.6. *Результати навчання* – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті у процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних занять, практик, контрольних заходів).

Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної чи інформальної освіти.

1.7. *Компетентність* – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

1.8. *Професійна кваліфікація* – це визнана кваліфікаційним центром, іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дозволяють виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Професійні кваліфікації присвоюються, визнаються і підтверджуються суб'єктами, уповноваженими на це законодавством, зокрема суб'єктами освітньої діяльності.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Положення про порядок визнання у Гадяцькому фаховому коледжі культури і мистецтв ім. І. П. Котляревського результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Гадяцькому фаховому коледжі культури і мистецтв ім. І.П. Котляревського, Положення про фаховий мистецький коледж.

2.2. Положення розроблено з метою урегулювання порядку зарахування здобувачам освітнього ступеню фахового молодшого бакалавра результатів неформальної освіти, а також інформальної освіти, яка здійснювалася здобувачами у порядку самоосвіти.

2.3. Відповідно до ч. 1 ст. 8 Закону України «Про освіту» особа реалізує своє право на освіту впродовж життя шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти. Держава визнає ці види освіти, створює умови для розвитку суб'єктів освітньої діяльності, що надають відповідні освітні послуги, а також заохочує до здобуття освіти всіх видів.

2.4. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти, в порядку, визначеному законодавством та цим Положенням.

3. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

3.1. Право на визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на здобувачів рівня фахової передвищої освіти.

3.2. Визнання результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених освітньо-професійною програмою, за якою він навчається.

3.2. Визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з п'ятого семестру для ОПС «Фаховий молодший бакалавр» на основі базової загальної середньої освіти та з другого семестру для ОПС «Фаховий молодший бакалавр» на базі повної загальної середньої освіти. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньо-професійної програми (ОПП) передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується.

3.3. Визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті дозволяється перед початком вивчення навчальних дисциплін, оскільки є ймовірність того, що здобувач не зможе підтвердити свої результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

3.4. Визнанню можуть підлягати результати навчання, отримані у неформальній та/або інформальній освіті, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню (курсовій роботі, курсовому проекту, контрольній роботі тощо), які передбачені робочою програмою даної навчальної дисципліни.

3.5. Визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові навчальні дисципліни навчального плану освітньо-професійної програми, оскільки дисципліни вільного вибору здобувач може обирати самостійно з пропонованого переліку, що дає йому змогу віддати перевагу дисципліні, що є більш пріоритетною, забезпечуючи, таким чином, формування своєї індивідуальної освітньої траєкторії. При цьому зміст та результати навчання обраної дисципліни можуть відрізнятися від змісту та результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті.

4. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

4.1. Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті повинно передбачати такі обов'язкові етапи:

4.1.1. Здобувач звертається із заявою (додаток 1) до директора коледжу з проханням про визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті. До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач отримав.

4.1.2. Розпорядженням заступника директора з навчально-методичної роботи створюється комісія, яка визначає можливість визнання результатів навчання, а також визначаються форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті.

До комісії входить заступник директора з навчально-методичної роботи, голова циклової комісії, гарант освітньо-професійної програми, за якою навчається здобувач, провідні педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

4.1.3. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та, або перезараховує результати навчання, або призначає підсумковий контроль. Підсумковий контроль проходить у формі екзамену.

4.2. Зарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти рекомендується у випадку, коли вивчена дисципліна співпадає із запланованими результатами навчання (компетентностями) або має несуттєві відмінності, а також близька за обсягом і змістом (не менше, ніж на 75 %).

4.3. Якщо комісія вважає за необхідне проведення екзамену, здобувача ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни, переліком питань та/або завдань, критеріями оцінювання.

Якщо робочою програмою навчальної дисципліни передбачена курсова робота з даної дисципліни, академічний показ або семестровий перегляд, то здобувача ознайомлюють із переліком тем і завдань.

4.4. За необхідності здобувачу може надаватися до 5 робочих днів для підготовки до екзамену (з кожної навчальної дисципліни) та до 20 робочих днів для підготовки курсової роботи, завдань до академічного показу або семестрового перегляду.

4.5. За результатами контролю комісія виставляє оцінку за 12-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Якщо здобувач отримав менше шести балів (D), то йому не зараховуються результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті.

4.6. За підсумками роботи комісія формує протокол, у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування результатів вивчення відповідної дисципліни.

4.7. У випадку прийняття рішення про визнання результатів, здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі, а до його індивідуального навчального плану вносяться назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо перезарахування (номер протоколу).

4.8. За наявності сертифікату з іноземної мови на рівні B2 та вище дисципліна «Іноземна мова» обов'язкової частини навчальних планів усіх спеціальностей перезараховується з підсумковою оцінкою 12 балів (А).

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Це Положення набирає чинності з дати затвердження директором Гадяцького фахового коледжу культури і мистецтв ім. І. П. Котляревського.

5.2 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Педагогічною радою Коледжу та вводяться в дію наказом директора.

5.3. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

Директору Гадяцького фахового
коледжу культури і мистецтв
ім. І. П. Котляревського

Насменчуку А.М.

здобувача фахової передвищої освіти
групи _____

(аббревіатура групи)

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

ЗАЯВА

Прошу перезарахувати результати навчання, отримані мною у неформальній (інформальній) освіті, з навчальної дисципліни _____

_____ кількість кредитів ЄКТС _____, оцінка _____.

(назва дисципліни)

Результати навчання отримані мною під час вивчення

(он-лайн або очного курсу, у тому числі курсу іноземної мови; стажуванні; участі у конференції, конкурсі, олімпіаді, тренінгу, семінарі, майстер-класі тощо)

Копії документів, що підтверджують результати участі здобувача у заходах неформальної (інформальної) освіти додаються:

(свідоцтво, диплом, сертифікат тощо)

(найменування закладу (підприємства, установи, організації), що видав документ)

Дата подання заяви _____ 20__ року

Здобувач фахової передвищої освіти _____
(підпис) *(ініціали, прізвище)*